



Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»
(КГБПОУ «АКПТиБ»)

Положение
«О правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам
вступительных испытаний проводимых в КГБПОУ «Алтайский колледж
промышленных технологий и бизнеса»»

«Утверждаю»
Директор КГБПОУ «АКПТиБ»
 Самусенко Е.В.
Приказ № 123 от 09 декабря 2020г.

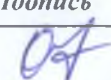
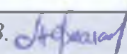


ПОЛОЖЕНИЕ

«О правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных
испытаний проводимых в КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий
и бизнеса»

ПО.65-02-2020

Дата введения: 1 января 2021 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УПР	Осокина О.П. 	09.12.2020
Исполнитель	Ответственный секретарь приемной комиссии	Жернакова Т.В. 	Стр. 1 из 6

Содержание

1	Общие положения	3
2	Порядок формирования и работы апелляционной комиссии	3
3	Порядок подачи апелляций	4
4	Порядок рассмотрения апелляций	4
5	Записи	5
6	Лист согласования	6

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса» в своей работе руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции от 30.12.2020 г.);
- Законом Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае» от 04.09.2013г. № 56-ЗС (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.09.2020 г. № 457 (зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» от 30.12.2013г. № 1422;
- Правилами приема КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»;
- Уставом КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса».

1.2. Апелляционная комиссия краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса» (далее – колледж) создается на основании приказа директора колледжа для разрешения спорных вопросов при оценке апелляций по вступительным испытаниям, защите прав лиц, поступающих в колледж.

1.3. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

1.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительного испытания в колледже.

1.5. Контроль за деятельностью членов комиссии осуществляет председатель приемной комиссии.

2. Порядок формирования и работы апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуют включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.2. Апелляционная комиссия формируется не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии.

2.4. Председатель апелляционной комиссии руководит всей деятельностью комиссии, определяет ее состав, обязанности апелляционной комиссии, несет ответственность за объективность письменных апелляционных заявлений, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по проведению апелляции, организует работу и контролирует

единство требований апелляционной комиссии к поступающим, участвует в работе апелляционной комиссии.

2.5. В состав апелляционной комиссии входит председатель предметной экзаменационной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, преподаватели колледжа.

2.6. Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

2.7. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ при проведении вступительного испытания и защиты прав поступающих в колледж. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вопросам не касающихся вступительных испытаний.

2.8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

3. Порядок подачи апелляций

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция).

3.2. Апелляция принимается в день или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляционное заявление поступающим подается лично ответственному секретарю приемной комиссии колледжа до начала работы апелляционной комиссии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.4. От поступающих, удаленных со вступительного испытания за нарушение правил проведения на испытаниях, апелляционные заявления не принимаются.

3.5. После подачи апелляционных заявлений для поступающих организуется просмотр и анализ практического задания в присутствии членов предметной экзаменационной комиссии с разрешения председателя приемной комиссии.

Лица, подавшие апелляционное заявление, после просмотра работы вправе отозвать его до начала работы апелляционной комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Поступающий в колледж имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

4.3. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего. Повторное рассмотрение апелляции для поступающих, не явившихся на ее рассмотрение без уважительной причины, подтвержденной соответствующими документами, не проводится, претензии не рассматриваются.

4.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16 1997, № 46, ст. 5243 1998. ст. 3014 2000, № 2, ст. 153).

4.5. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним поступающим, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной и апелляционной комиссий. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

4.6. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

4.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.8. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии колледжа.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.9. После рассмотрения апелляции апелляционной комиссией выносится окончательное решение об оценке по вступительному испытанию.

4.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.11. При необходимости вносится соответствующее изменение в экзаменационную работу поступающего, протокол вступительного испытания.

4.12. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.13. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

4.14. Протокол апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего, как документ строгой отчетности в течение календарного года.

5. Записи

5.1. Приказ по утверждению состава апелляционной комиссии.

5.2. Протоколы заседаний апелляционной комиссии.

5.3. Заявление поступающего на апелляцию.

5.4. Выписка из протокола апелляционной комиссии КГБПОУ «АКПТиБ».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Замечания
Заместитель директора по УПР	_____	Осокина О.П.	
Заведующий отделением сервиса	_____	Горькова Л.М.	
Председатель ПЦК ТГС и ДПИ	_____	Чекменева О.В.	
Ответственный секретарь приемной комиссии	_____	Жернакова Т.В.	
Юрисконсульт	_____	Башунова Р.Х.	