

И.о. директора КГБПОУ «АКПТиБ»
 О.И. Осокина
 « 17 » 2021 г.



План противодействия коррупции в КГБПОУ «АКПТиБ»

на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Организационные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Директор Самусенко Е.В., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
1.2	Актуализация приказа об антикоррупционной рабочей группе	Сентябрь	Директор Самусенко Е.В.
1.3	Актуализация правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении (на сайте колледжа)	Октябрь	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В. руководитель ЦИТ Викторов А.О.
1.4	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Директор Самусенко Е.В.
1.5	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Январь, август	Директор Самусенко Е.В.
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Февраль	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
2.2	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	В течение года	Директор Самусенко Е.В.
2.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб».	Январь, август	Главный бухгалтер Хохлова Т.М.

2.4	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Ежемесячно	Главный бухгалтер Хохлова Т.М.
2.5	Обеспечение отчета работников бухгалтерии по целевому использованию бюджетных средств на педагогических советах и в публичном докладе	Январь, август	Главный бухгалтер Хохлова Т.М.
2.6	Обеспечение отчета бухгалтерии по поступлению и расходованию спонсорской и благотворительной помощи	Январь, август	Директор Самусенко Е.В., главный бухгалтер Хохлова Т.М.
3. Мониторинг использования имущества и ресурсов			
3.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже, при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Ежемесячно	Главный бухгалтер Хохлова Т.М., начальник общего отдела Грачев Н.Н.
3.2	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	Январь, август	Начальник общего отдела Грачев Н.Н.
3.3	Организация контроля за законностью распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Январь, сентябрь	Главный бухгалтер Хохлова Т.М.
4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
4.1	Организация личного приема граждан администрацией колледжа	Ежемесячно	Директор Самусенко Е.В.
4.2	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	В течение года	Зам. директора по УВР Карпова О.С., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
4.3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Январь, август	Зам. директора по УПР Осокина О.П., главный бухгалтер Хохлова Т.М.
4.4	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования	В течение года	Зам. директора по УПР Осокина О.П.
4.5	Организация заседаний антикоррупционной рабочей группы	По мере необходимости	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
4.6	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания в колледже денежных средств с родителей (законных представителей)	Ноябрь, Февраль, Май, Август	Заместители директора, главный бухгалтер Хохлова Т.М.

4.7	Актуализация информации раздела сайта «Противодействие коррупции» http://akptb.biisk.ru/?page_id=12600	В течение года	Носова Ж.В., руководитель ЦИТ Викторов А.О.
4.8	Информирование работников колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	По мере выявления	Директор Самусенко Е.В.
5. Совершенствование деятельности администрации			
5.1	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В., рабочая группа
5.2	Анализ исполнения Плана реализации антикоррупционных мероприятий в колледже	Август	Директор Самусенко Е.В.
5.3	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	По мере предоставления	Инспектор отдела кадров Вязьмина Н.А.
5.4	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Директор Самусенко Е.В.
6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
6.1	Проведение мероприятий в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	В течение года	Зам. директора по УПР Осокина О.П., зам. директора по УВР Карпова О.С., начальник общего отдела Грачев Н.Н., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
6.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В течение года	Зам. директора по УВР Карпова О.С., Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
6.3	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	В течение года	Зам. директора по УПР Осокина О.П., заведующие отделениями Миляева Ю.А.,

			Горькова Л.М., Рудометова И.М.
6.4	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов	В течение года	Зам. директора по УВР Карпова О.С., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
6.5	Организация встречи с работниками МУ МВД России «Бийское» (ОБЭП): - со студентами главного корпуса - со студентами корпуса № 2 - с сотрудниками колледжа	Октябрь Ноябрь Декабрь	Директор Самусенко Е.В., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.
6.6	Проведение заседаний старостата колледжа по вопросам противодействия коррупции с целью воспитания правового и гражданского сознания	В течение года	Карпова О.С., ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений Носова Ж.В.